

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **Anna Micelli**  
Codice Fiscale  
Indirizzo:  
*VIA, civico, codice postale, città (pr.)*  
Telefono  
Cellulare  
E-mail  
  
Luogo e data di nascita  
*Città, Provincia, giorno, mese, anno*

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal) Fine Maggio 2019 ad oggi
- Nome del datore di lavoro Comune di Resia
- Tipo di azienda o settore Ente Economico
- Tipo di impiego Sindaco
  
- Date (dal) Dal mese di aprile 2007 ad oggi
- Nome del datore di lavoro Azienda Territoriale per l'Edilizia Territoriale dell'Alto Friuli
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Economico
- Tipo di impiego Impiegata Amministrativa 6<sup>a</sup> qualifica
  
- **Principali mansioni e responsabilità**  
*Specificare le mansioni e le responsabilità se hanno attinenza con il progetto*  
Con un impegno orario settimanale di 36 ore con svolgimento delle seguenti funzioni: gestione del front-office; gestione delle funzioni amministrative del Servizio Inquilinato dell'Azienda (bandi assegnazione alloggi, stipula contratti, rapporti con l'utenza), gestione del centralino telefonico e dell'ufficio protocollo.
  
- Date (dal) Dal mese di maggio 2004 al mese di maggio 2006
- Nome del datore di lavoro A.S.S. n. 3 "Alto Friuli"
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Educatrice
  
- **Principali mansioni e responsabilità**  
*Specificare le mansioni e le responsabilità se hanno attinenza con il progetto*  
Inserita nella pianta organica aggiuntiva del Servizio Sociale dei Comuni dell'Azienda per i Servizi Sanitari n. 3 "Alto Friuli", con orario settimanale di 36 ore, nello specifico l'incarico ha riguardato la realizzazione delle seguenti attività in continuità dei progetti con il II<sup>a</sup> Piano della Legge 285/97:  
  
Dal primo gennaio a maggio 2006:
  - Partecipazione alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verifica dei progetti avviati nell'ambito del Piano di Zona 2006-2008 e miranti alla formazione/agggregazione di bambini/ragazzi e giovani, di adulti e di anziani (attività formative rivolte ad adulti, educatori, insegnanti e attività di animazione rivolte a ragazzi)

Dal primo gennaio al 31 dicembre 2005:

- Partecipazione alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verifica del progetto "Dire, Fare... Cercare" articolato nei seguenti progetti: "L'albero del Fare" – laboratori creativi su metodologie, strumenti e tecniche educative; "A testa in giù" – laboratori formativi su tematiche educative; "Facciamo il Punto" – incontri formativi a tema per adulti operanti in campo socio-educativo;
- Partecipazione al coordinamento delle attività previste dal Servizio Educativo Ricreativo per il tempo libero (Progetti "C'entro" e "ViaVai") con funzione di supporto allo svolgimento delle attività programmate, con particolare riferimento ai comuni della zona nord dell'Ambito Distrettuale n. 3.1
- Partecipazione alla programmazione e alla realizzazione di un laboratorio sull'animazione e sul gioco a Tarvisio nel mese di gennaio nell'ambito del progetto "Miriguarda" ed alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verifica del Progetto "Miriguarda Estate", laboratorio di formazione per giovani interessati ad operare in qualità di animatori volontari nei Centri Estivi rivolti a bambini e ragazzi nel territorio dell'Alto Friuli nel corso del mese di maggio-giugno;
- Partecipazione alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verifica del progetto "Centri Estivi" rivolti a bambini e ragazzi dei comuni dell'Ambito Distrettuale n. 3.1, con particolare riferimento ai comuni della zona nord (Chiusaforte, Malborghetto e Tarvisio);
- Coordinamento organizzativo del Centro Estivo del Comune di Gemona del Friuli in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Gemona del Friuli, le Società Sportive GemonAtletica, Gemona Basket, Volley Ball Gemona e Società Ginnastica Gemonese e la Parrocchia di Santa Maria Assunta di Gemona del Friuli; il centro estivo svoltosi nel mese di luglio ha visto la partecipazione di 228 bambini;
- Partecipazione ai soggiorni marini per anziani autosufficienti svoltosi a Grado e Lignano Pineta rispettivamente nel mese di giugno e settembre;
- Collaborazione alla realizzazione di una giornata di animazione rivolta agli anziani partecipanti ai soggiorni marini promossi dal Servizio Sociale;

Dal maggio al dicembre 2004:

- Verifica dei percorsi formativi "Genitori in Cerchio" rivolti ai genitori (sedi di Gemona del Friuli, Resiutta, Tarvisio) tramite questionari e incontri con i partecipanti al Progetto;
- Partecipazione agli incontri sulla "Gestione Efficace di varie tipologie di gruppo" e focus group, rivolti ai partecipanti del percorso "Genitori in Cerchio" di Gemona del Friuli;
- Partecipazione alla realizzazione della ricerca sulle famiglie del Comune di Tarvisio, in collegamento con il progetto "Genitori in Cerchio" e finalizzazione alla raccolta di informazioni sulla composizione dei nuclei familiari, l'organizzazione lavorativa e del tempo libero dei bambini e dei ragazzi, il ricorso alle offerte pubbliche e private per il tempo libero dei bambini e ragazzi, i problemi quotidiani di gestione riscontranti dalle famiglie;
- Partecipazione agli incontri di sensibilizzazione sul tema dell'affidamento familiare, rispettivamente a Gemona, a Moggio Udinese e Tarvisio rivolti prioritariamente ai genitori che hanno partecipato ai percorsi formativi ex-legge 285/97;
- Partecipazione alla programmazione e alle attività del Progetto "Facciamo il Punto" (realizzazione di brevi percorsi formativi rivolti ad insegnanti, genitori, educatori su temi di carattere psico-pedagogico);
- Partecipazione al coordinamento delle attività previste dal Servizio Educativo Ricreativo per il Tempo libero (Progetto "C'entro" e "ViaVai") con funzione di supporto allo svolgimento delle attività programmate, con particolare riferimento ai comuni della zona nord dell'Ambito Distrettuale n. 3.1;
- Partecipazione alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verifica del Progetto "Miriguarda Estate", laboratorio di formazione per giovani interessati ad operare in qualità di animatori volontari nei Centri Estivi rivolti a bambini e ragazzi nel territorio dell'Alto Friuli;
- Collaborazione alla realizzazione del progetto "Conoscere per scegliere" ovvero alla raccolta di informazioni relative a servizi/interventi/iniziative pubbliche e private rivolti a

- persone anziane, nel territorio dell'Ambito Distrettuale n. 3.1;
- Partecipazione al soggiorno marino per anziani autosufficienti svoltosi a Lignano Pineta tra il 1 e il 15 settembre;
- Collaborazione alla realizzazione di una giornata di animazione rivolta agli anziani partecipanti ai soggiorni marini promossi dal Servizio Sociale;

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>Specificare le mansioni e le responsabilità se hanno attinenza con il progetto</i></p>	<p>Dal mese di febbraio 2002 al mese di aprile 2004</p> <p>Cooperativa Aracon di Udine</p> <p>Cooperativa Sociale</p> <p>Educatrice</p> <p>Attività lavorativa (collaboratrice coordinata e continuativa con impiego orario settimanale di 36 ore) nell'ambito del progetto "Educatrice di Comunità" previsto dal II Piano Territoriale d'Intervento della ex-legge 285/97 ed affidato in gestione alla Cooperativa medesima dall' A.S.S. n. 3 "Alto Friuli". Nello specifico, l'incarico, svolto sul territorio del Gemonese – Canal del Ferro – Val Canale in collegamento con gli altri progetti previsti dal Piano sopraccitato, ha riguardato la realizzazione delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verificazione del progetto "Genitori in Cerchio" nelle tre sedi di attivazione (Osoppo- Gemona del Friuli, Resia-Resiutta, Tarvisio). La partecipazione all'itinerario formativo ha richiesto la presenza a 94 incontri della durata media di 3 ore ciascuno a Osoppo-Gemona; la presenza di 36 incontri della durata media di 3 ore ciascuno a Resia-Resiutta; la presenza di 31 incontri della durata media di 2 ore e mezza ciascuna a Tarvisio. Gli incontri formativi di Osoppo-Gemona e Resia-Resiutta sono stati gestiti dai formatori dell'Istituto dell'Approccio Centrato sulla Persona (metodo Thomas Gordon); gli incontri formativi di Tarvisio sono stati gestiti dai formatori della Cooperativa Co.S.M.O. (approccio costruttivista-sistematico);</li> <li>- Nell'ambito del progetto "Genitori in Cerchio" attuato presso la sede di Tarvisio, supporto alla realizzazione del video "Riflessioni", ideato ed elaborato dai genitori partecipanti all'itinerario formativo;</li> <li>- Programmazione e partecipazione ai Tavoli Tecnici Comunali organizzati dall'A.S.S. n. 3 "Alto Friuli" per l'avvio e la realizzazione dei progetti previsti dal II Piano d'Intervento della ex-legge 285/97. I Tavoli, incontri a valenza comunale o per più comuni aggregati, hanno coinvolto amministratori comunali, dirigenti scolastici, insegnanti, operatori dei servizi socio sanitari, parroci, religiosi e volontari, favorendo il confronto allargato sulle iniziative a favore dell'infanzia, dell'adolescenza e delle famiglie nel territorio dell'Alto Friuli;</li> <li>- Programmazione e gestione delle attività rientranti nel progetto "Genitori &amp; Ragazzi" (I.R. n.34/96) promosso dall' A.S.S. n. 3 "Alto Friuli" al fine di realizzare iniziative di animazione e formazione con genitori, bambini e ragazzi nelle frazioni dei Comuni di Tarvisio e Malborghetto-Valbruna, in collaborazione con le realtà associative locali e con le famiglie. Al termine del progetto, coordinamento dell'iniziativa "La Valigia del Mago" (gestione di materiale didattico e ludico a favore delle attività di animazione per bambini e ragazzi realizzate da famiglie, associazioni e Parrocchie nel territorio dell'Alto Friuli);</li> <li>- In collaborazione con il Referente Tecnico per la ex-lege 285/97 (nel Distretto Socio-Sanitario n.1), realizzazione di un'indagine sulle realtà dell'associazionismo e del volontariato operanti sul territorio del Gemonese – Canal del Ferro – Val Canale. Tale indagine, che ha coinvolto circa 400 associazioni e gruppi di volontariato, ha consentito la nascita di rapporti di collaborazione tra i Servizi Pubblici e in <i>no profit</i> locale. A seguito della mappatura, redazione e diffusione di undici Guide all'Associazionismo e al Volontariato relative ai quindici Comuni dell'Ambito Distrettuale n. 3.1;</li> <li>- Partecipazione al coordinamento delle attività previste dal Servizio Educativo-Ricreativo per il tempo libero (Progetti "C'entro" e "ViaVai"). Supporto allo svolgimento delle attività programmate, ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apertura e gestione di cinque centri di aggregazione giovanile nei Comuni di</li> </ul> </li> </ul>
--	---

- ✓ Bordano, Chiusaforte, Resia, Tarvisio e Trasaghis;
- ✓ Svolgimento di "attività di strada" nei Comuni di Artegna, Bordano, Gemona del Friuli, Moggio Udinese, Montenars, Osoppo e Resiutta;
- ✓ Realizzazione di laboratori e di attività ricreative nei Comuni sede di attuazione dei progetti sopraccitati (Rassegna cinematografica "CineResiutta, campo estivo di lavoro a Resia in collaborazione con i gruppi Scout di Thiene e di Quarto d'Altino...)
- ✓ Realizzazione della manifestazione "Hip Hop Gem" a Gemona del Friuli (18 ottobre 2003);
- Partecipazione alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verifica del Progetto "Miriguarda" (edizione 2003). Realizzato in collaborazione con realtà associative e Servizi Pubblici del territorio (Centro Socio Riabilitativo Educativo di Gemona, Centro Giovanile Parrocchiale Glemonensis di Gemona, Gruppo Scout AGESCI di Gemona e Moggio, Gruppo Special di Gemona, Centro Anziani "Ettore Tolazzi" di Moggio, Associazione Buteghe dal mont – Glemona, Amnesty International – sezione di Gemona, Coordinamento delle Associazioni Culturali e di Volontariato Sociale di Gemona...) e d'intesa con i tre Istituti Superiori di Gemona del Friuli, il progetto mira a promuovere tra i giovani la cultura della solidarietà e della partecipazione, la valorizzazione delle differenze, l'attenzione all'altro, nella consapevolezza che il volontariato può diventare un'occasione efficace per coniugare la risposta ai bisogni degli altri con un momento di crescita personale;
- Partecipazione alla programmazione, alla realizzazione, al monitoraggio e alla verifica del Progetto "Miriguarda Estate" (edizione 2003), laboratorio di formazione per giovani interessati ad operare in qualità di animatori volontari nei Centri Estivi rivolti a bambini e ragazzi nel territorio dell'Alto Friuli;
- Partecipazione alla programmazione e alle attività del Progetto "Facciamo il Punto", che consiste nel realizzare incontri formativi su tematiche psico-pedagogiche rivolti a genitori, insegnanti, operatori socio-sanitari, educatori e volontari. L'iniziativa, che ha consentito l'attuazione di numerosi incontri in tutto il Distretto Socio-Sanitario n. 1, ha favorito il dialogo e la collaborazione con gli Istituti Scolastici, le Amministrazioni Comunali, le Parrocchie e il volontariato;
- Gestione della Casa per Ferie San Rocco di Gorizia a Malborghetto-Valbruna, in seguito all'alluvione del 29 agosto 2003, con svolgimento delle seguenti funzioni: programmazione e gestione delle attività quotidiane della casa; coordinamento dell'équipe di lavoro, gestione dei rapporti con gli ospiti e i loro familiari, organizzazione di eventi di animazione interni ed esterni alla casa, programmazione e gestione dei prodotti per il rientro degli ospiti presso le loro abitazioni. La gestione è stata effettuata in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Malborghetto-Valbruna e con il Servizio Sociale dei Comuni dell'A.S.S. n. 3 "Alto Friuli".

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal)</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> <p><i>Specificare le mansioni e le responsabilità se hanno attinenza con il progetto</i></p>	<p>Dal mese di luglio 1997 al mese di aprile 2002</p> <p>Cooperativa La Chiusa Chiusaforte</p> <p>Cooperativa di Servizi</p> <p>Impiegata Amministrativa 6<sup>a</sup> qualifica</p> <p>Presso il Centro Anziani "Ettore Tolazzi" di Moggio Udinese, gestito all'epoca dalla Comunità Montana Canal del Ferro Val Canale, con un impegno orario settimanale di 20 ore fino alla primavera del 1999, di 36 ore fino al dicembre 2001 e di 20 ore fino all'aprile 2002, tramite la cooperativa La Chiusa di Chiusaforte con svolgimento delle seguenti mansioni: accoglienza degli ospiti, gestione dell'archivio degli ospiti e della fatturazione, supporto nella gestione dei rapporti con i familiare degli ospiti, gestione dell'orario del personale dipendente e del personale di cooperativa, supporto alle attività di formazione relative alla Legge n. 626/94 e alla Legge n. 155/97 (rispettivamente sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla corretta igiene per la preparazione e la manipolazione alimentar), servizi di segreteria.</p>
--	---

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma  
*Indicare titolo e data*  
1993  
Diploma di Scuola Media Superiore "Ragioneria" presso l'Istituto Tecnico "Michele Gortani" di Tolmezzo  
Il diploma di ragioneria fornisce le competenze di base del funzionamento dell'economia d'azienda e le competenze necessarie per affrontare analisi degli aspetti amministrativi ed operativi, con particolare riferimenti in materia di fisco e finanza.  
Partecipazione al Corso di Formazione per Operatori Locali di Progetto (OLP), nell'ambito dell'iniziativa "Servizio Civile Nazionale – Unione Nazionale Pro Loco d'Italia", organizzato presso la sala convegni di Villa Manin di Passariano, maggio 2008, dalle ore 9.30 alle ore 13.30, per un totale di 4 ore.
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottima capacità di coordinamento sviluppatosi in particolare nell'ambito del volontariato locale con le seguenti attività:

Dal mese di gennaio 1997 al mese di gennaio 2005, presidente dell'Associazione Pro Loco Val Resia, tra le principali attività svolte ( fino al maggio 2019 in seno alla Pro Loco ha operato in qualità di socio/membro del Collegio dei revisori dei Conti):

- Coordinamento delle realtà associative della Val Resia per la promozione e la valorizzazione delle peculiarità ambientali, storiche e culturali della valle;
- Programmazione e realizzazione di eventi e manifestazioni a carattere ricreativo e/o turistico (Marcia non competitiva del I Maggio, feste tradizionali estive, rassegne cinematografiche all'aperto, mostre fotografiche storiche...);
- Realizzazione e diffusione dell'opuscolo informativo "Benvenuti in Val Resia" e di altro materiale informativo e promozionale;
- Partecipazione, in collaborazione con le Pro Loco di Moggio Udinese, Chiusaforte e Pontebba, ad un bando di finanziamento della Società Open Leader di Pontebba per l'informazione degli uffici turistici della zona;
- In collaborazione con le Amministrazioni Comunali di Moggio Udinese, Resiutta, Chiusaforte, Dogna, Malborghetto-Valbruna e Tarvisio, le Pro Loco di Moggio Udinese e Chiusaforte e l'Ente Parco delle Prealpi Giulie, realizzazione di una campagna di sensibilizzazione dell'attività di Bed & Breakfast nel comprensorio del Canal del Ferro e della Val Canale;
- Gestione e coordinamento dell'Ufficio I.A.T., in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Resia, l'Agenzia di Informazione e Assistenza Turistica del Tarvisiano e di Sella Nevea e il Parco naturale delle Prealpi Giulie;
- Partecipazione, con la carica di Presidente, all'attività della Consulta dell'Ente Parco Naturale delle Prealpi Giulie (organo consultivo previsto dalla legge di istituzione dell'Ente che rappresenta le associazioni e le forze sociali operanti nell'area del Parco);
- Partecipazione all'attività promossa e coordinata dall'Associazione Regionale fra le Pro Loco del Friuli Venezia Giulia;
- Partecipazione all'attività promossa dal Consorzio Pro Loco Friuli Nord Est, che vede riunite le Pro Loco dell'area del Gemonese – Canal del Ferro – Val Canale, di cui la Pro Loco Val Resia è stata socia fondatrice;
- Programmazione e gestione del Progetto "Püst", mirante alla salvaguardia della tradizione del carnevale resiano. Il Progetto, rivolto ai bambini e ragazzi delle scuole dell'infanzia, elementari e medie inferiori di Resia, è stato realizzato in collaborazione con l'Amministrazione comunale di Resia, l'Ente Parco delle Prealpi Giulie, l'A.S.S.A N. 3 "Alto Friuli" e le Direzioni Didattiche di Moggio Udinese e Pontebba;
- Partecipazione in qualità di operatore locale di progetto all'iniziativa "Servizio Civile

Nazionale – Unione Nazionale Pro Loco d'Italia”, mirante all’istituzione del Servizio anche in Val Resia;

- Partecipazione in qualità di operatore locale di progetto al “Servizio Civile Nazionale – Unione Nazionale Pro Loco d'Italia”, anni 2006-2007;
- Partecipazione in qualità di operatore locale di progetto al “Servizio Civile Nazionale – Unione Nazionale Pro Loco d'Italia”, anni 2007-2008;
- Partecipazione in qualità di operatore locale di progetto al “Servizio Civile Nazionale – Unione Nazionale Pro Loco d'Italia”, anni 2018-2019;
- Partecipazione in qualità di operatore locale di progetto al “Servizio Civile Nazionale – Unione Nazionale Pro Loco d'Italia”, anni 2019-2020.

L’impegno orario complessivo può essere quantificato in almeno 500 ore all’anno.

- Buone capacità organizzative e relazionali in attività di volontariato e sociale;
- Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzioni;
- Buone capacità di coordinamento e gestione delle risorse umane, buona capacità di team building, buone capacità di motivare i giovani, buone capacità di problem solving;
- Ottima conoscenza delle normative del Servizio Civile che riguardano il rapporto con i volontari (con particolare riguardo alla Circolare sui “Doveri e Diritti del Volontario”);
- Ottima conoscenza della legislazione regionale e nazionale in materia di beni culturali e dell’associazionismo No Profit, con particolare riferimento alle Pro Loco quali associazioni di tutela e valorizzazione dei Beni Culturali e del territorio.

#### **CAPACITÀ INFORMATICHE**

Ottima competenza nell’uso e gestione del sistema operativo Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point, Outlook).

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Anna Micelli